

VÝROČNÁ SPRÁVA

občianskeho združenia Liriope

za rok 2025

Názov organizácie	Liriope
Právna forma	občianske združenie
IČO	56 852 347
Sídlo	S. H. Vajanského 35, 940 02 Nové Zámky
Štatutárny orgán	Ing. Slávka Kuchárová, predseda združenia
Spôsob konania	samostatne
Účtovné obdobie	24.03.2025 – 31.12.2025
Dátum zostavenia návrhu	23.06.2026

1. Úvodné slovo

Občianske združenie Liriope vzniklo v roku 2025 ako dobrovoľné, nepolitické a neziskovo orientované združenie fyzických a právnických osôb. Rok 2025 bol pre združenie zakladateľským a prípravným obdobím, v ktorom sa sústredilo najmä na vybudovanie organizačných základov, mapovanie potrieb cieľových skupín a prípravu budúcich aktivít v oblasti vzdelávania, poradenstva, sociálnej inklúzie a sociálnych inovácií.

Táto výročná správa sumarizuje základné údaje o združení, jeho poslanie, aktivity a hospodárenie za prvé účtovné obdobie od vzniku združenia do 31. decembra 2025.

2. Základné identifikačné údaje

Názov	Liriope
IČO	56 852 347
Právna forma	občianske združenie / združenie
Sídlo	S. H. Vajanského 35, 940 02 Nové Zámky
Dátum vzniku	24.03.2025
Registračné číslo	VVS/1-900/90-71869
Registrový úrad	Okresný úrad Nitra, odbor všeobecnej vnútornej správy
Štatutárny orgán	Ing. Slávka Kuchárová, predseda
Spôsob konania štatutárneho orgánu	predseda koná samostatne
Bankový účet	SK30 8330 0000 0025 0338 0403
Webové sídlo	www.liriope.sk

3. Poslanie, vízia a ciele združenia

Poslaním združenia Liriope je podporovať rozvoj vzdelávania, poradenstva, sociálnej inklúzie, komunitných aktivít, sociálnych inovácií a verejnoprospešných riešení zameraných na potreby detí, seniorov, osôb vstupujúcich na trh práce a zraniteľných skupín obyvateľstva.

Víziou združenia je prispievať k tomu, aby seniори, deti a zraniteľné skupiny mali lepší prístup k informáciám, podpore, vzdelávaniu, sociálnemu kontaktu a možnostiam aktívneho zapojenia do života komunity a spoločnosti.

V súlade so stanovami sa združenie zameriava najmä na:

- realizáciu vedeckých, náučných, vzdelávacích, osvetových a popularizačných aktivít,
- organizovanie prednášok, seminárov, školení, workshopov, diskusií, výstav a iných podujatí,
- rozvoj neformálneho a mimoškolského vzdelávania,
- podporu poradenstva v oblasti povolání, zamestnaní a adaptácie na trh práce,
- prípravu a realizáciu projektov financovaných z verejných zdrojov, grantov a príspevkov EÚ,
- spoluprácu s verejným, neziskovým, akademickým a súkromným sektorom,
- presadzovanie pozitívnych spoločenských zmien v oblasti vzdelávania, kultúry, sociálnej oblasti, životného prostredia a regionálneho rozvoja,

- charitatívnu činnosť a pomoc sociálne slabším rodinám, deťom, zdravotne postihnutým osobám a dôchodcom pri ich integrácii do spoločnosti.

4. Prehľad činnosti v roku 2025

4.1 Zakladateľská a organizačná fáza

Rok 2025 bol prvým rokom existencie združenia. Hlavnou úlohou bolo vytvoriť právny, organizačný a administratívny základ pre ďalšiu činnosť. Združenie bolo registrované 24.03.2025, bol zriadený bankový účet a začali sa prípravné práce na tvorbe verejnej identity združenia vrátane budúcej webovej prezentácie.

4.2 Mapovanie potrieb seniorov a zraniteľných skupín

Združenie sa od svojho vzniku sústredilo na zisťovanie potrieb seniorov, vrátane slabozrakých a nevidiacich osôb. Zisťovanie prebiehalo formou rozhovorov a štruktúrovaných dotazníkov. Cieľom bolo lepšie porozumieť tomu, aké prekážky cieľové skupiny vnímajú v každodennom živote, pri prístupe k službám, pri získavaní dôveryhodných informácií, pri sociálnom kontakte a pri možnostiach aktívneho uplatnenia.

Doterajšie zisťovania a konzultačné aktivity prebiehali najmä v Nitrianskom kraji. Združenie získavalo poznatky aj prostredníctvom stretnutí a rozhovorov na komunálnej úrovni, najmä so zástupcami obcí. Tieto rozhovory pomáhali mapovať postoje, skúsenosti a praktické potreby komunálnej sféry pri práci so seniormi a zraniteľnými skupinami.

4.3 Príprava konceptu sociálnej inovácie

Na základe zistených potrieb začalo združenie pripravovať východiská pre budúcu sociálnu inováciu. Prípravná fáza sa zameriavala na možnosti, ako prepájať seniorov, rodinných príslušníkov, odborníkov, samosprávy, neziskové organizácie a ďalších partnerov. Zámerom je postupne vybudovať riešenie, ktoré bude podporovať informovanosť, prevenciu sociálnej izolácie, dôveru, bezpečnosť a aktívne zapojenie seniorov do života komunity a trhu práce.

V roku 2025 ešte nešlo o plne implementovaný projekt, ale o analytickú a prípravnú fázu. Združenie zbieralo podklady, overovalo potreby a formulovalo konkrétnejšie ciele pre ďalšie obdobie.

4.4 Prípravné aktivity smerujúce k pilotným projektom sociálnych inovácií

Už v prvom roku svojej existencie združenie smerovalo časť svojich aktivít k príprave na projekty, ktorých cieľom je vývoj a pilotné testovanie nových služieb, procesov alebo modelov v sociálnej oblasti. Prípravné práce boli obsahovo blízke oblasti sociálnych inovácií, najmä aktívnemu začleňovaniu, medzigeneračnej spolupráci, podpore seniorov, rozvoju zručností a lepšiemu prepájaniu cieľových skupín s odbornou a komunálnou podporou.

V rámci tejto prípravnej fázy sa združenie venovalo najmä týmto činnostiam, a to najmä v okresoch Levice a Nové Zámky:

- mapovanie potrieb seniorov, vrátane slabozrakých a nevidiacich osôb, a identifikácia praktických bariér v ich každodennom živote,
- zber vstupov od zástupcov komunálnej sféry a overovanie, ako môžu budúce riešenia nadväzovať na potreby obcí a miestnych komunít,
- predbežné definovanie cieľových skupín, ktoré môžu zahŕňať seniorov, osoby so zdravotným znevýhodnením, deti, rodiny a ďalšie zraniteľné skupiny,

- formulovanie prvkov budúcej teórie zmeny, teda prepojenia medzi problémom, navrhovanou intervenciou, očakávanými výstupmi a merateľnými výsledkami,
- mapovanie potenciálnych partnerov z tretieho sektora, samosprávy, odbornej a súkromnej sféry pre budúce konzorciá a pilotné overovanie riešení,
- príprava východísk pre riešenia v oblasti medzigeneračného dialógu, aktívneho začleňovania seniorov, dobrovoľníctva, komunitného zapájania a digitálnej alebo fyzickej platformy služieb.

Tieto aktivity vytvorili základ pre zapojenie združenia do výziev zameraných na sociálne inovácie a experimenty v ďalšom období, najmä do výziev typu SI PILOT – Pilotné projekty sociálnych inovácií.

5. Organizačná štruktúra a riadenie

Orgánmi občianskeho združenia sú členská schôdza ako najvyšší orgán združenia a predseda združenia ako výkonný, riadiaci a štatutárny orgán. Predseda zastupuje združenie navonok a koná v mene združenia samostatne.

Členská schôdza podľa stanov schvaľuje najmä účtovnú závierku, návrh na rozdelenie zisku alebo úhradu strát, výročnú správu, rozpočet, zmeny stanov a ďalšie kľúčové rozhodnutia združenia.

Najvyšší orgán	členská schôdza
Štatutárny orgán	predseda združenia
Predseda združenia v roku 2025	Slávka Kuchárová
Spôsob konania	samostatne
Počet členov k 31.12.2025	3
Počet dobrovoľníkov / spolupracovníkov v roku 2025	6

6. Hospodárenie za rok 2025

Združenie hospodári s finančnými prostriedkami a majetkom v súlade so stanovami, schváleným rozpočtom a príslušnými právnymi predpismi. Majetok združenia môžu tvoriť najmä členské príspevky, dary, granty, dotácie, príjmy z vlastnej činnosti a ďalšie zdroje uvedené v stanovách.

Podľa interných podkladov nemalo združenie v roku 2025 žiadne príjmy. Združenie v roku 2025 neprijalo granty ani dotácie, nebolo prijímateľom podielu zaplatenej dane a nevykonávalo podnikateľskú alebo inú zdaňovanú činnosť.

6.1 Prehľad príjmov a výdavkov

Položka	Suma v EUR	Poznámka
Príjmy z členských príspevkov	0,00	Jediný druh príjmov združenia v roku 2025 podľa interných podkladov.
Dary od fyzických alebo právnických osôb	0,00	Združenie v roku 2025 podľa interných podkladov neprijalo dary.
Granty a dotácie	0,00	Združenie v roku 2025 neprijalo granty ani dotácie.
Príjmy z 2 % dane	0,00	Združenie v roku 2025 nebolo prijímateľom podielu zaplatenej dane.

Príjmy z podnikateľskej alebo zdaňovanej činnosti	0,00	Združenie v roku 2025 nevykonávalo podnikateľskú činnosť a nemalo príjmy z reklamy, predaja služieb alebo tovaru.
Ostatné príjmy	0,00	Podľa interných podkladov neboli dosiahnuté iné príjmy.
Výdavky na činnosť združenia	0,00	Najmä výdavky súvisiace s napĺňaním cieľov združenia, prípravou aktivít a podporou vzdelávacích aktivít.
Administratívne a bankové poplatky	0,00	Poplatky za vedenie účtu a administratívne náklady, ak vznikli.
Výsledok hospodárenia za rok 2025	0,00	Rozdiel príjmov a výdavkov podľa účtovnej evidencie.
Stav peňažných prostriedkov k 31.12.2025	0,00	Stav bankového účtu a prípadnej hotovosti ku koncu účtovného obdobia.

6.2 Daňové a účtovné povinnosti

Keďže združenie v roku 2025 nedosiahlo podľa interných podkladov žiadne príjmy podľa stanov a nemalo príjmy zo zdaňovanej činnosti, nevznikla mu za rok 2025 povinnosť podať daňové priznanie k dani z príjmov právnickej osoby. Z rovnakého dôvodu združeniu nevznikla povinnosť zverejňovať účtovné výkazy v registri účtovných závierok.

Táto skutočnosť nemení povinnosť viesť riadnu internú účtovnú evidenciu, uchovávať účtovné doklady, preukázať prijatie a použitie členských príspevkov a v prípade budúcich grantov alebo dotácií dodržať osobitné podmienky poskytovateľa podpory.

6.3 Rozlíšenie hlavnej a prípadnej podnikateľskej činnosti

V roku 2025 združenie vykonávalo len hlavnú činnosť súvisiacu s napĺňaním stanov, najmä vzdelávanie, osvetu, poradenstvo, charitatívnu podporu, zisťovanie potrieb, vývoj inovácií a prípravu projektov. Združenie neeviduje príjmy z podnikateľskej alebo zdaňovanej činnosti.

7. Spolupráca a partnerstvá

Združenie v roku 2025 nadväzovalo kontakty a spoluprácu s aktérmi, ktorí môžu prispieť k rozvoju jeho cieľov. Osobitný dôraz bol kladený na komunikáciu so zástupcami komunálnej sféry v Nitrianskom kraji, na získavanie poznatkov o potrebách seniorov a na spoluprácu pri vzdelávacích aktivitách pre deti.

- komunálna úroveň a zástupcovia obcí v Nitrianskom kraji,
- organizácia STAR SK pri podpore plánovaných aktivít finančnej gramotnosti detí,
- potenciálni odborní partneri pre budúce sociálne inovácie v oblasti seniorov, inklúzie, komunitných služieb a vzdelávania,
- potenciálni partneri z verejného, súkromného a tretieho sektora pre budúce projektové konzorciá.

8. Komunikácia a verejná prezentácia

V roku 2025 bolo združenie v prípravnej fáze verejnej prezentácie. Webové sídlo a ďalšie komunikačné kanály boli predmetom prípravy. Do času zverejnenia vlastnej webovej prezentácie boli informácie o združení dostupné najmä prostredníctvom registračných a verejných profilových databáz.

9. Plány a priority na rok 2026

Na rok 2026 si združenie stanovuje najmä tieto priority:

- doplniť a systematizovať výsledky rozhovorov a dotazníkového zisťovania potrieb seniorov a zraniteľných skupín,
- rozpracovať zámer sociálnej inovácie a pripraviť ju na vývoj,
- vybudovať alebo potvrdiť konzorcium partnerov z verejného, súkromného a tretieho sektora,
- pokračovať v spolupráci s komunálnou sférou a odbornými partnermi,
- pripraviť interné procesy pre účtovníctvo, evidenciu členských príspevkov, ochranu osobných údajov a transparentné hospodárenie,
- zväziť registráciu do zoznamu prijímateľov podielu zaplatenej dane v príslušnom registračnom období, ak budú splnené zákonné podmienky.

10. Záver

Rok 2025 bol pre občianske združenie Liriope rokom vzniku, nastavenia základných procesov a zberu prvých poznatkov o potrebách cieľových skupín. Združenie položilo základ pre budúce aktivity v oblasti vzdelávania, poradenstva, sociálnych inovácií a podpory inklúzie.

V ďalšom období bude dôležité premeniť získané poznatky na konkrétne projekty, partnerstvá a merateľné výstupy. Prípravné aktivity roku 2025 vytvorili dobrý základ pre pilotné overovanie riešení zameraných na seniorov, deti, zraniteľné skupiny, komunitné zapájanie a medzigeneračnú spoluprácu.

11. Schválenie výročnej správy

Výročná správa občianskeho združenia Liriope za rok 2025 bola prerokovaná a schválená členskou schôdzou dňa 23.06.2026.

Miesto	Nové Zámky
Dátum	23.6.2026
Za občianske združenie	Slávka Kuchárová, predseda
Podpis	